

**Regulamin**  
**Krajowej Konferencji Turystyki Kajakowej**  
**Polskiego Towarzystwa Turystyczno-Krajoznawczego**

§ 1

**Cele Konferencji**

1. Krajowa Konferencja Turystyki Kajakowej PTTK (zwana dalej Konferencją) zostaje zwołana w celu dokonania oceny działalności Komisji Turystyki Kajakowej ZG PTTK (zwanej dalej Komisją) w latach 2018-2022 oraz wyboru składu Komisji na kadencję 2023-2026.
2. Celem Konferencji jest również ustalenie kierunków działania oraz przyjęcie wniosków do realizacji w nowej kadencji Komisji.

§ 2

**Termin i miejsce Konferencji**

1. Konferencja odbędzie się w Warszawie, w dniu **15 kwietnia 2023 r.**
2. Warunkiem otrzymania mandatu delegata jest dostarczenie oryginału karty zgłoszenia delegata potwierdzonej przez macierzysty Oddział PTTK.
3. Organizatorem Konferencji jest Komisja Turystyki Kajakowej ZG PTTK.

§ 3

**Udział w Konferencji**

1. W Konferencji uczestniczą:
  - a. z głosem decydującym delegaci,
  - b. z głosem doradczym członkowie ustępującej Komisji (o ile nie są delegatami na Konferencję), członkowie honorowi PTTK, członkowie władz naczelnych PTTK oraz zaproszeni goście.
2. Ustala się następujący klucz wyborczy konferencji:
  - a. 1 mandat przysługuje kołu lub klubowi turystyki kajakowej o liczbie do 15 członków włącznie z opłaconą składką członkowską PTTK, znajdującego się w ewidencji Komisji za rok 2021.
  - b. 2 mandaty przysługują kołu lub klubowi turystyki kajakowej o liczby powyżej 15 członków z opłaconą składką członkowską PTTK, znajdującego się w ewidencji Komisji za rok 2021.
  - c. Liczba członków jest ustalana według stanu wykazanego w sprawozdaniach TKO na dzień 31 grudnia 2021 r.
3. Delegaci powinni być wybrani na zebraniach kol lub klubów.
4. Zgłoszenie delegata na Konferencję, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do Regulaminu, należy wysłać na adres komisji a skany - pocztą elektroniczną na adres [ktkaj@wp.pl](mailto:ktkaj@wp.pl) w terminie do **31 marca 2023 r.**
5. Wykaz klubów i kół uprawnionych do wysłania delegatów stanowi załącznik nr 1 do regulaminu.

6. Dokumentami uprawniającymi do udziału w Konferencji są:
  - a. mandat delegata,
  - b. legitymacja członkowska PTTK z opłaconą składką członkowską za rok 2023,
  - c. zaproszenie, w przypadku gości.
7. Mandaty wydaje sekretariat Konferencji w dniu jej rozpoczęcia. Dokumentem niezbędnym do wydania mandatu Konferencji jest zgłoszenie wyboru delegata na Konferencję. Oryginał zgłoszenia należy dostarczyć Komisji najpóźniej w dniu rozpoczęcia Konferencji. Mandaty, które nie zostaną wydane, będą przekazane komisji mandatowej wraz z listą obecności delegatów.
8. Delegaci biorą udział w Konferencji na koszt własny lub jednostki delegującej.

#### § 4

##### **Prawomocność Konferencji**

1. Obrady Konferencji rozpoczną się w dniu **15 kwietnia 2023 r.** o godzinie 10:00 (I termin) drugi termin 10:15, w Warszawie, w siedzibie Centrum Turystyki Wodnej PTTK.
2. Konferencja jest prawomocna, jeśli bierze w niej udział co najmniej połowa wybranych i zgłoszonych delegatów.
3. Uchwały Konferencji zapadają zwykłą większością głosów.

#### § 5

##### **Ukonstytuowanie się prezydium Konferencji**

1. Konferencję otwiera ustępujący przewodniczący komisji lub jego zastępca.
2. Delegaci wybierają w głosowaniu jawnym przewodniczącego obrad, jego zastępcę oraz sekretarza Konferencji, którzy stanowią jej prezydium.
3. Obrady prowadzi przewodniczący Konferencji lub jego zastępca.
4. W celu realizacji spraw objętych porządkiem obrad delegaci wybierają w głosowaniu jawnym komisje Konferencji, każda w składzie 3 osób: mandatową, uchwał i wniosków, wyborczą, skrutacyjną.
5. Komisje wymienione w ust. 4 wybierają spośród swego grona przewodniczącego i sekretarza oraz sporządzają protokoły ze swych czynności.

#### § 6

##### **Przebieg Konferencji**

1. Głosowanie jawne odbywa się przez podniesienie mandatu, natomiast głosowanie tajne na przygotowanych kartach wyborczych.
2. Uchwały i postanowienia zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy delegatów uczestniczących w Konferencji.
3. Przedmiotem Konferencji mogą być wyłącznie sprawy objęte porządkiem obrad przyjętym przez Konferencję w głosowaniu jawnym.
4. Udzielanie głosu następuje w kolejności zgłoszeń. Przewodniczący Konferencji może udzielić głosu poza kolejnością:
  - 1) zaproszonym gościom,
  - 2) członkom władz PTTK,

- 3) przewodniczącym komisji Konferencji,
  - 4) w sprawach formalnych,
  - 5) innych przypadkach wg uznania przewodniczącego Konferencji.
5. Wnioski formalne mogą dotyczyć wyłącznie formalnego załatwiania spraw będących przedmiotem obrad, a w szczególności:
    - 1) sposobu prowadzenia obrad,
    - 2) przejścia do porządku obrad,
    - 3) odroczenia lub przerwania dyskusji,
    - 4) czasu trwania dyskusji,
    - 5) czasu trwania wystąpień,
    - 6) ograniczenia lub zamknięcia liczby dyskutantów,
    - 7) odesłania spraw do komisji roboczych - sposobu głosowania,
    - 8) głosowania bez dyskusji.
  6. Przewodniczący Konferencji poddaje pod głosowanie wniosek formalny po zakończeniu wystąpienia i po wysłuchaniu ewentualnych odmiennych wniosków. Uzasadnienie wniosku formalnego nie może trwać dłużej niż 2 minuty. Po uchwaleniu wniosku o przerwanie dyskusji w danej sprawie nikt więcej nie może zabierać w niej głosu.
  7. Wnioski w sprawach formalnych mogą być zgłaszane tylko między wystąpieniami.
  8. Wnioski merytoryczne dotyczące spraw objętych porządkiem obrad powinny być składane na piśmie do komisji uchwał i wniosków. Wnioskującemu przysługuje prawo publicznej prezentacji wniosku.
  9. Komisja uchwał i wniosków powinna wykorzystać zgłaszane wnioski przy redagowaniu projektów uchwał przedstawianych Konferencji.
  10. Po przedstawieniu przez komisję uchwał i wniosków projektu uchwały Konferencji dopuszcza się jedynie wystąpienia zmierzające do sprecyzowania poprawek i uzupełnień, w tym redakcyjnych, a po ich uchwaleniu przeprowadza się głosowanie nad całością uchwały Konferencji.
  11. Postanowienia i uchwały Konferencji nie mogą być sprzeczne z obowiązującymi w PTTK aktami prawnymi i przepisami prawa polskiego.

## § 7

### **Wybory Komisji**

1. Wybory Komisji, w skład której wchodzi od 5 do 9 osób, odbywają się w głosowaniu tajnym.
2. Komisja wyborcza przyjmuje zgłoszenia i ustala listę kandydatów.
3. Bierne prawo wyborcze (prawo kandydowania do Komisji) przysługuje wszystkim członkom zwyczajnym PTTK, którzy:
  - 1) posiadają ważną legitymację członka PTTK z opłaconą składką członkowską za 2023 rok,
  - 2) posiadają uprawnienia przewodnika turystyki kajakowej PTTK,

- 3) nie mają nałożonej prawomocnym postanowieniem sądu koleżeńskiego PTTK kary zawieszenia w prawach członkowskich na czas obejmujący okres wyborów.
4. Kandydatów mogą zgłaszać delegaci, ustępująca Komisja i członkowie władz naczelných PTTK.
5. Zgłoszenie musi mieć formę pisemną i zawierać: imię i nazwisko kandydata, nazwę oddziału PTTK, do którego należy, informacje o działalności kandydata w PTTK (w szczególności w zakresie działalności w turystyce kajakowej), podpisane przez niego oświadczenie o zgodzie na kandydowanie oraz czytelny podpis osoby zgłaszającej.
6. Do zadań Komisji Wyborczej należy:
  - 1) Przyjęcie zgłoszeń kandydatów do Komisji.
  - 2) Przedstawienie Konferencji list kandydatów do Komisji.Kandydat powinien mieć możliwość krótkiej publicznej prezentacji swojej działalności.
7. Po zakończeniu przyjmowania zgłoszeń Konferencja zatwierdza ułożoną alfabetycznie listę kandydatów do Komisji .
8. Zatwierdzoną przez Konferencję listę kandydatów komisja wyborcza przekazuje komisji skrutacyjnej oraz przewodniczącemu Konferencji.
9. Wybory przeprowadza wybrana komisja skrutacyjna, w której skład nie mogą wchodzić osoby kandydujące do Komisji. Komisja skrutacyjna przygotowuje karty do głosowania, umieszczając na nich nazwiska kandydatów w porządku alfabetycznym oraz informuje zebranych o zasadach głosowania.
10. Członkiem Komisji zostaje kandydat, który otrzymał największą liczbę głosów, i więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.
11. Jeżeli w wyborach żaden z kandydatów nie otrzymał więcej niż połowy głosów, zarządza się wybory uzupełniające. W takim przypadku członkiem Komisji zostaje kandydat, który otrzymał największą liczbę głosów.
12. Wybory przeprowadzane są według zasad ordynacji wyborczej uchwalonej przez ZG PTTK uchwałą nr 171 /XIX/2020 z 4 lipca 2020 r.

## § 8

### **Ukonstytuowanie Komisji**

1. Bezpośrednio po wyborach Komisji przewodniczący obrad Konferencji zwołuje zebranie konstytuujące Komisji. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna.
2. Wybory przewodniczącego Komisji odbywają się w głosowaniu tajnym, z którego komisja skrutacyjna sporządza protokół.
3. Przewodniczącym Komisji może zostać każdy z członków nowo wybranej Komisji.
4. Po rozdaniu przez komisję skrutacyjną kart do głosowania zawierających nazwiska i imiona członków Komisji, którzy wyrazili zgodę na kandydowanie, uprawnieni do głosowania dokonują wyboru przewodniczącego przez pozostawienie na karcie nie skreślonego nazwiska i imienia osoby, na którą oddają swój głos.
5. Przewodniczącym Komisji zostaje kandydat, który otrzymał największą liczbę głosów i więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.
6. Jeżeli w wyborach żaden z kandydatów nie otrzymał wymaganej liczby głosów, zarządza się wybory uzupełniające. W takim przypadku przewodniczącym zostaje kandydat, który otrzymał największą liczbę głosów.

7. Podział funkcji wśród członków Komisji następuje w głosowaniu tajnym na wniosek nowo wybranego przewodniczącego według zasad określonych w ust. 4 - 6.

## § 9

### **Zamknięcie obrad, dokumenty Konferencji**

1. Po wyczerpaniu porządku obrad przewodniczący Konferencji ogłasza zamknięcie obrad.
2. Dokumentami Konferencji są:
  - 1) porządek obrad,
  - 2) regulamin obrad,
  - 3) protokół z obrad,
  - 4) protokoły komisji mandatowej wraz z listą obecności delegatów,
  - 5) protokoły komisji wyborczej,
  - 6) protokół komisji skrutacyjnej z wyborów Komisji oraz ukonstytuowania się Komisji,
  - 7) karty do głosowania,
  - 8) uchwały Konferencji.
3. Przewodniczący obrad Konferencji oraz przewodniczący Komisji mają obowiązek przekazać w terminie 30 dni od zakończenia Konferencji wnioski oraz skład nowej Komisji do biura Zarządu Głównego PTTK, a dokumentację Konferencji do akt Komisji.
4. Skład Komisji zatwierdza Zarząd Główny PTTK.

## § 10

### **Postanowienia końcowe**

1. Regulamin podlega zatwierdzeniu przez Zarząd Główny PTTK.
2. Interpretacja regulaminu Konferencji należy do ZG PTTK, w zakresie postanowień dotyczących przebiegu obrad prawo ich interpretacji przysługuje również prezydium obrad Konferencji.

### **Załączniki:**

1. Wykaz klubów turystyki kajakowej.
2. Wzór karty zgłoszenia delegata na Konferencję.
3. Porządek obrad Konferencji.

## Załącznik nr 1 do Regulaminu Konferencji Turystyki Kajakowej PTTK

**Wykaz klubów turystyki kajakowej według ewidencji prowadzonej przez Komisję.**

1.	Klub Wodny NIDA	Busko Zdrój
2.	Klub Turystyki Kajakowej ARKA V Oddziału Wojskowego PTTK przy Klubie IWSZ	Bydgoszcz
3.	Klub Turystyki Kajakowej PTTK BRACHTWO WODNE	Bydgoszcz
4.	Klub Turystów Wodnych PTTK	Chełmno
5.	Klub Kajakowy PTTK DRUZNO	Elbląg
6.	Klub Kajakowy TRAMP PTTK przy Zespole Szkół Chłodniczych i Elektronicznych	Gdynia
7.	Klub Turystyki Kajakowej DELFIN	Gdynia
8.	Koło Terenowe PTTK w Janowcu Pałuckiego Oddziału PTTK	Janowiec
9.	Klub Turystyki Wodnej PTTK WIKING	Kraków
10.	Krakowski Klub Kajakowy PTTK im. M. Wańkowicza	Kraków
11.	Klub Turystyki Kajakowej CIERNIK	Lublin
12.	Klub Wodny CANOE Oddziału PTTK im. A. Chętnika	Łomża
13.	Klub Turystyki Kajakowej TRATWA	Łowicz
14.	Łódzki Klub Kajakowy PTTK ALBATROS	Łódź
15.	Klub Turystyki Kajakowej SALAMANDRA w Miastku	Miastko
16.	Klub Turystyczny PTTK SZUWAREK	Nowy Dwór Gdański
17.	Turystyczny Klub Kajakowy WODNIAK	Olsztyn
18.	Klub Turystyki Kajakowej KORMORAN	Olsztyn
19.	Klub Kajakowy PTTK PELIKANY	Ostrów Wlkp.
20.	Klub Kajakowy GWDA	Piła
21.	Koło PTTK PRASZKA przy Neapco	Praszka
22.	Klub POL-SURVIVAL	Rzeszów
23.	Koło PTTK SOSENKA	Skierniewice
24.	Klub Turystyki Kajakowej GĄGOŁ	Słupca
25.	Klub Turystyki Kajakowej KAPOK	Słupsk
26.	Klub Sportów Wszelkich PIJAWKA	Słupsk
27.	Szczeciński Klub Turystyki Kajakowej PTTK PŁONIA	Szczecin
28.	Klub Kajakowy PTTK STARA PAKA	Toruń
29.	Wojskowe Koło PTTK HUSARIA	Wałcz
30.	Klub Turystyki Kajakowej PTTK SOBÓTKA	Wałcz
31.	Młodzieżowy Klub Wodniaków i Ratowników Wodnych PTTK	Warszawa
32.	Warszawski Klub Wodniaków PTTK im. Stanisława Gabryszewskiego	Warszawa
33.	Klub Turystyki Kajakowej ZIMORODEK	Wągrowiec
34.	Włocławski Klub Wodniaków PTTK	Włocławek
35.	Klub Turystyki Kajakowej PTASI USKOK	Wrocław
36.	Wrocławski Klub Wodniaków WIADRUS	Wrocław
37.	Klub Turystyki Kajakowej	Żarnów
38.	Klub Turystyki Kajakowej BRYZA	Żyrardów
39.	Klub Turystyki Kajakowej PAGAJ	Żyrardów

.....  
*pieczętka jednostki organizacyjnej*

**ZGŁOSZENIE DELEGATA  
NA KRAJOWĄ KONFERENCJĘ TURYSTYKI KAJAKOWEJ PTTK  
Warszawa, 15 kwietnia 2023 r.**

1. Imię i nazwisko Delegata .....
  2. Pełniona funkcja w PTTK .....
  3. Numer legitymacji PTTK .....
  4. Numer i stopień przodownika turystyki kajakowej .....
  5. E-mail .....
  6. Adres korespondencyjny i telefon Delegata .....
- .....

.....  
*podpis Delegata*

.....  
*podpis Prezesa Koła/Klubu*

Zarząd Oddziału ..... stwierdza,  
że Klub/Koło ..... jest jednostką organizacyjną  
Oddziału i prowadziło w 2022 r. aktywną działalność w zakresie turystyki kajakowej.

.....  
*Miejscowość, data*

.....  
*pieczętka Oddziału PTTK*

.....  
*podpis prezesa Zarządu  
Oddziału PTTK*

**Klauzula zgody**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej RODO) informujemy, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Polskie Towarzystwo Turystyczno-Krajoznawcze (zwane dalej również „PTTK” lub „Stowarzyszeniem”) z siedzibą w Warszawie przy ul. Senatorskiej 11, wpisane do rejestru stowarzyszeń Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 100817.
- Stowarzyszenie jako administrator powołał Inspektora Ochrony Danych - Pawła Sternika, z którym kontakt możliwy jest poprzez następujący adres e-mailowy: iod@pttk.pl lub poprzez adresy pocztowe.
- Wyraża Pani/Pan zgodę na przetwarzanie danych osobowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO, w celu:
  - uczestnictwa w Krajowej Konferencji Turystyki Kajakowej PTTK;**
- Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą pracownicy PTTK i członkowie Komisji Turystyki Kajakowej ZG PTTK w zakresie swoich obowiązków służbowych na podstawie upoważnienia, w ramach działalności statutowej PTTK.
- Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do czasu cofnięcia przez Panią/Pana zgody.
- Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do przenoszenia danych.
- Posiada Pan/Pani prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- Posiada Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;
- Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne.
- Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania tzn. żadne decyzje wywołujące wobec osoby skutki prawne lub w podobny sposób na nią istotnie wpływające nie będą oparte wyłącznie na automatycznym przetwarzaniu danych osobowych i nie wiążą się z taką automatycznie podejmowaną decyzją.

**Porządek obrad Konferencji Turystyki Kajakowej PTTK  
15 kwietnia 2023 r.**

1. Otwarcie obrad.
2. Powitanie gości i delegatów.
3. Wybór prezydium obrad.
4. Uchwalenie porządku obrad Konferencji.
5. Powołanie komisji roboczych: mandatowej, uchwał i wniosków oraz wyborczej (po 3 osoby). *Uwaga: dopuszcza się połączenie funkcji komisji mandatowej oraz komisji wyborczej.*
6. Stwierdzenie prawomocności Konferencji (na podstawie protokołu komisji mandatowej).
7. Wręczenie wyróżnień.
8. Wystąpienia gości.
9. Sprawozdanie ustępującej Komisji z działalności w XIX kadencji.
10. Dyskusja nad sprawozdaniem Komisji XIX kadencji.
11. Przyjęcie sprawozdania Komisji przez Delegatów.
12. Podjęcie prac przez komisję wyborczą (przyjmowanie zgłoszeń kandydatów do Komisji nowej kadencji).
13. Dyskusja dotycząca kierunków działania Komisji w kolejnej kadencji.
14. Sprawozdanie komisji wyborczej i przedstawienie kandydatów do Komisji.
15. Wybór komisji skrutacyjnej.
16. Wybory do Komisji.
17. Dalszy ciąg dyskusji.
18. Ogłoszenie wyników wyborów składu Komisji.
19. Sprawozdanie komisji uchwał i wniosków.
20. Ewentualne poprawki wniosków i przyjęcie ich ostatecznej wersji przez Konferencję.
21. Ukonstytuowanie się Komisji.
22. Wystąpienie przewodniczącego Komisji.
23. Zakończenie obrad.